

# 委任状

受任者（代理人）

住所 \_\_\_\_\_

氏名又は名称 \_\_\_\_\_

上記の者を代理人と定め、下記の小型船舶における、小型船舶の登録等に関する法律に基づく登録・船舶安全法に基づく検査等に関する申請に関し、一切の権限を委任します。

提出書類のうち、\_\_\_\_\_ (注1) の原本還付に関する件について委任します。

委任する小型船舶

船舶番号又は船体識別番号 (注2)

日本小型船舶検査機構 殿

平成 年 月 日

委任者（所有者）

住所 \_\_\_\_\_

氏名又は名称 \_\_\_\_\_

(共同所有者 (注4) なし・あり《他 名》持分 分の )

(注3)

押印

注1) 提出する書類の原本還付請求について委任する場合は、還付請求する書類名を記入してください。なお、書類によっては、還付できない書類がありますので事前にお尋ねください。また、復委任に関する事について委任する場合は、その旨明記してください（記載されていない場合復委任は行えません。）

注2) 船舶番号がない場合は、船舶検査済票番号を記入されても差し支えありません。また、新規登録申請時に船舶番号、船舶検査済票番号及び船体識別番号がいずれも記入できない場合は、当該小型船舶を特定できる記号等を記入してください。（メーカー名、型式、製造番号等）

注3) 新規登録又は移転登録を委任する場合は、実印を押印してください。

注4) 船舶所有者が複数の場合は、共同所有者「あり」に を付け、記入者以外の人数を記入してください。また、持分については記入者の持分を記入してください。他の共同所有者については、委任状もしくは共同所有者申告書を作成して下さい。

注5) 記載事項を訂正する場合は、押印欄に押印した印鑑で訂正して下さい。