

その3 (児童でないことの確認において、識別符号付与業務を他の者に委託している場合のみ、当該委託を受ける者について記載)

(ふりがな) 氏名又は名称				
住 所				
法識 人別 符 号 付 与 業 務 の 委 託 を 受 け る 者 が	代 表 者	(ふりがな) 氏 名		
		住 所		
	役 員 等	(ふりがな) 氏 名		
		住 所		
	役 員 等	(ふりがな) 氏 名		
		住 所		
	役 員 等	(ふりがな) 氏 名		
		住 所		
	役 員 等	(ふりがな) 氏 名		
		住 所		
業務の実施の方 法				

記載要領

- 1 ※印欄には、記載しないこと。
- 2 届出者は、氏名を記載し及び押印することに代えて、署名することができる。
- 3 「広告又は宣伝をする場合に使用する呼称」欄には、当該事業につき広告又は宣伝をする場合に当該事業を示すものとして使用する呼称(当該呼称が2以上ある場合にあつては、それらの全部の呼称)を記載すること。
- 4 「事務所の所在地」欄には、事業の本拠となる事務所の所在地を記載すること。
- 5 「児童でないことの確認の方法」欄には、国家公安委員会規則第5条に規定する方法のうちいづれかを記載すること。
- 6 「送信元識別符号」欄には、電気通信の送信元を識別するための文字、番号、記号その他の符号を記載すること。
- 7 識別符号付与業務の委託を受ける者が法人の場合の「役員等」欄には、役員又は識別符号付与業務に従事させようとする職員若しくは使用人その他の従業者を記載すること。
- 8 所定の欄に記載し得ないときは、別紙に記載の上、これを添付すること。
- 9 用紙の大きさは、日本工業規格A4とすること。